



Annamaria De Donato

Data di nascita: [REDACTED] | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:**

[REDACTED] | **Indirizzo e-mail:** [REDACTED]

Indirizzo: Polignano a Mare (BA), Italia (Abitazione)

Presentazione:

Assistente esecutivo, con spiccate capacità organizzative ed esperienza in diversi settori.

Appassionata di fotografia e politica.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

2020 – ATTUALE Polignano a Mare, Italia

ASSISTENTE ORGANIZZATIVO ASSOCIAZIONE CULTURALE EPOS TEATRO

- Assistenza amministrativa per la rassegna musicale "Ad Libitum", riconosciuta dal Fondo Unico per lo Spettacolo;
- Impostazione contabilità interna e rendicontazione delle attività, al fine del riconoscimento dei contributi pubblici;
- Creazione di contenuti per social e stampa.

Sito Internet eposteatro.com

2014 – ATTUALE Bari, Italia

SEGRETARIO PARTICOLARE CONSIGLIERA REGIONALE ANTONELLA LARICCHIA

Segreteria particolare ed esecutiva

- Pianificazione agenda e organizzazione del lavoro, gestione contatti, mailing;
- Assistenza alla gestione dei social e organizzazione e gestione di eventi online e in presenza;
- Scrittura di bozze di comunicati e atti consiliari (interrogazioni, mozioni, progetti di legge, accessi agli atti ecc..)

Impresa o settore Attività amministrative e di servizi di supporto

2019 – 2020 Bari, Italia

SEGRETARIO PARTICOLARE DELLA CAMPAGNA ELETTORALE CONSIGLIERA REGIONALE E CANDIDATA PRESIDENTE ANTONELLA LARICCHIA

Componente del team del coordinamento della campagna elettorale della candidata alla Presidenza della Regione Puglia Antonella Laricchia per le elezioni del 2015 e nel 2020.

- Pianificazione dell'agenda e degli spostamenti della candidata anche in coordinazione con il resto del team;
- Organizzazione, gestione e segreteria di eventi online e in presenza;
- Pubbliche relazioni, gestione dei contatti, creazione di database di stakeholder, mailing list, organizzazione di webinar e incontri sul territorio;
- Comunicazione interna tra i candidati, gestione del team, gestione di alcune pratiche burocratiche ai fini della presentazione delle liste;
- Fotoshooting di alcuni eventi in presenza;
- Assistenza alla gestione dei social;
- Problem solving.

2014 – 2015 Polignano a Mare, Italia

COLLABORATRICE DI AGENZIA ASSICURATIVA ALLEANZA ASSICURAZIONI

- Consulenza e informazioni finanziarie ai clienti sui loro prodotti assicurativi, organizzazione di visite presso questi ultimi
- Riscossione quietanze
- Assistenza all'ispettore dell'ufficio di riferimento

Impresa o settore Attività finanziarie e assicurative

2013 – 2015

SOCIAL MEDIA MANAGER

Gestione dei social di alcune aziende (b&b, bar, organizzazioni politiche)

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2009 Conversano, Italia

DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO, LICEO SCIENTIFICO Liceo scientifico Statale Sante Simone di Conversano

Indirizzo Via L. Gallo, 19, Conversano, Italia

2022 – in corso

CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN COMUNICAZIONE E MULTIMEDIA Universitas Mercatorum

20/12/2021

CERTIFICAZIONE ICDL FULL STANDARD AICA - Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico

Corso di formazione con Centro Computers Multiservizi di Barletta.

Sito Internet aicamet.it | **Valido fino al** 2026

2020 – in corso | Milano, Italia

MASTER EXECUTIVE IN PROJECT MANAGEMENT Life Learning Group

Metodo Lean

Metodo Agile

Business model Canvas

Indirizzo Viale Certosa, 218, Milano, Italia | **Sito Internet** lifelearning.it

15/06/2020 – 23/07/2020

DIGITAL TRAINING: PERCORSO DI SVILUPPO DELL'EFFICACIA PERSONALE E PROFESSIONALE CEGOS partner esclusivo FranklinCovey Italia

Corso di formazione ispirato da "The 7 Habits of Highly Effective People" sviluppate da Franklyn Covey. Percorso di sviluppo personale e professionale delle risorse del team al fine di ottenere un rafforzamento dei livelli di coesione e motivazione tra i membri dello staff, aprendo degli importanti spunti di riflessione, e rafforzando l'efficacia personale e professionale.

Apprendimento di tecniche di gestione e organizzazione del lavoro, dei propri compiti e del team.

Sito Internet cegos.it | **Campo di studio** Competenze e sviluppo personali

2019 Bari, Italia

CORSO DI FOTORITRATTO ED EDITING DI BASE F.project - Centro di Formazione e Ricerca sulla Fotografia e l'Immagine Contemporanea

Light setup e Postproduzione:

Schemi di luce, tecniche di ripresa, funzionamento delle attrezzature

Impostazioni di macchina, funzionamento delle attrezzature: flash, pannelli, diffusori, esposimetro, fondali, ecc.

Esercitazioni pratiche in sala di posa e all'esterno.

Postproduzione e fotoritocco in Camera Raw e Photoshop.

Indirizzo Via Colonnello De Cristoforis, 8, Bari, Italia | **Sito Internet** scuola.fproject.it

2019 Bari, Italia

CORSO IN HOUSE DEL CONSIGLIO REGIONE DELLA PUGLIA "TECNICHE DI REDAZIONE TESTI NORMATIVI" Consiglio Regione della Puglia

*Acquisizione delle tecniche di redazione dei testi normativi.
Esercitazione in aula.*

Indirizzo Via Gentile, 52, Bari, Italia | **Sito Internet** consiglio.puglia.it

2018 Bari, Italia

CORSO BASE DI FOTOGRAFIA F.project - Centro di Formazione e Ricerca sulla Fotografia e l'Immagine Contemporanea

*Acquisizione della tecnica base di ripresa e composizione della foto, conoscenza delle funzioni della fotocamera.
Esercitazioni pratiche in sala di posa e all'esterno.*

Indirizzo Via Colonnello De Cristoforis, 8, Bari, Italia | **Sito Internet** scuola.fproject.it

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

In possesso di Certificato ICDL Full Standard | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Posta elettronica | GoogleChrome | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Gestione autonoma della posta e-mail | Gmail | Google | Social Network | Conoscenza dei sistemi operativi Mac iOS e Windows | Padronanza con software e app di foto-ritocco quali Adobe Photoshop, Adobe Lightroom e Snapseed | Gestione PDF | Elaborazione delle informazioni | Excel livello avanzato: rappresentazione dati utilizzando tabelle, formule, pivot e grafici.

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

ATTIVITÀ SOCIALI E POLITICHE

2010 – 2020 Polignano a Mare, Puglia

Attivista Ho gestito l'organizzazione, compresa la comunicazione sui social, di diversi incontri pubblici tematici di divulgazione e dibattito politico. Ne riporto solo alcuni più importanti nella sezione successiva. Tra il 2012 e il 2017, in assenza di rappresentanti politici di riferimento nel mio comune, ho protocollato diverse istanze al fine di proporre e suggerire miglioramenti per il benessere collettivo e in particolare per il rispetto della trasparenza amministrativa e per il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. In questa fase, con l'aiuto di persone con esperienza, ho imparato la comprensione dei testi normativi comunali e regionali e la scrittura di bozze di comunicati stampa e di strategie comunicative, svolgendo in seguito anche momenti di formazione ai cittadini del mio paese e limitrofi affinché autonomamente potessero anche loro impegnarsi nella cittadinanza attiva. Ho svolto diverse volte il compito di rappresentante di lista.

03/2017 – 06/2017 Polignano a Mare

Delegata di lista Ho gestito tutta la burocrazia per la presentazione della lista del Movimento 5 Stelle nel comune di Polignano a Mare, con i complimenti del Segretario Generale.

CONFERENZE E SEMINARI

13/04/2020 – 13/07/2020 – Bari e online

Organizzatrice e moderatrice di tavoli tematici per la scrittura del programma elettorale regionale

Ho organizzato e moderato un ciclo di tavoli tematici, coinvolgendo gli stakeholder rappresentanti di associazioni di categoria, sindacati, camere di commercio, rettori, fondazioni, rappresentanti delle istituzioni, parlamentari della repubblica e consiglieri regionali.

A conclusione di ciascun tavolo ho elaborato un documento con la sintesi dei punti esposti dai partecipanti. Gli incontri sono stati propedeutici alla scrittura del programma elettorale dalla consigliera regionale e candidata alla Presidenza della Regione Puglia Antonella Laricchia per le elezioni regionali del 2020.

29/04/2020

Organizzatrice di "Generazione Hikikomori. Politiche e buone pratiche per affrontare l'isolamento sociale dei giovani"

Organizzazione dell'evento, gestione relatori e scaletta.

Un webinar il cui l'obiettivo principale era sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni. Un tema diventato ancor più importante durante il periodo della quarantena a causa della pandemia.

Tra i relatori i Presidenti nazionale e regionale dell'Associazione Hikikomori Italia Genitori; un funzionario del MIUR del comitato tecnico Hikikomori; due Consiglieri Regionali della Puglia; il Presidente ANPAL e per le testimonianze di buone pratiche: il funzionario della Direzione Sanità e Welfare Regione Piemonte e un docente dell'UniTO in comando a Ufficio Scolastico del Piemonte.

17/09/2016 – Fiera del Levante, Bari

Coordinamento organizzativo della conferenza: "Riconvertire si Può" Il convegno voleva essere un punto di partenza per la sensibilizzazione delle istituzioni e dei cittadini alla riconversione delle aree industriali di Taranto e Brindisi, che restituisca alle comunità locali una economia sostenibile.

Tra i relatori un vice Presidente della Camera dei Deputati e ospiti internazionali: rappresentanti delle istituzioni provenienti da Ruhr (Germania), di Lodz (Polonia) e Bilbao (Spagna), tre aree industriali fortemente degradate che sono state oggetto di riconversione.

Ho partecipato all'organizzazione dell'evento e alla gestione degli ingressi dei partecipanti e dei relatori.

04/04/2013 – Polignano a Mare

Moderatrice della Conferenza "Bando Life+" Co-organizzazione e moderazione dell'evento.

L'incontro è stato sede di chiarimento e dibattito in merito all'intricata matassa dei cofinanziamenti regionali ed europei, in particolare il Bando *Life+*. Occasioni queste che la nostra comunità non può più permettersi di perdere.

Questa serata-evento è nata dall'esigenza di spiegare a tutti i cittadini ed in particolare agli studenti come partecipare ad un bando europeo in grado, magari, di poter rendere concrete le loro idee.

Tra i relatori un ingegnere ambientale e una PhD in Teoria e Ricerca Sociale.

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".